

Der Wirtschaftsrat der CDU e.V. ist ein bundesweit organisierter unternehmerischer Berufsverband mit über 12.500 Mitgliedern aus allen Bereichen der deutschen Wirtschaft. Zu unseren Mitgliedern und Gästen gehören bedeutende Unternehmerpersönlichkeiten, Vorstände und Geschäftsführer aus ganz Deutschland und Europa, Abgeordnete des Deutschen Bundestages, des Europaparlaments und der Landesparlamente sowie Repräsentanten von Ministerien, Wissenschaft und Verbänden.

**In der Bundesgeschäftsstelle in Berlin suchen wir zum nächstmöglichen  
Zeitpunkt in Vollzeit und unbefristet einen  
Personalreferenten (m/w/d)**

**Ihr Aufgabenfeld -  
herausfordernd und zukunftsorientiert:**

- Vollumfängliche Betreuung und Bearbeitung aller personalrelevanten Themen sowie die Erstellung von Arbeitsverträgen, Zeugnissen, etc.;
- Betreuung des gesamten Bewerbungs- und Einstellungsprozesses in Abstimmung mit den jeweiligen Fachbereichen bzw. Geschäftsführern;
- Erstellen von Statistiken, Reportings, Meldungen an Behörden
- Vor- und Nachbereitung der monatlichen Lohnabrechnung und fristgerechte Datenlieferung an den externen Dienstleister;
- Mitwirkung bei der Optimierung von HR Prozessen, auch unter datenschutzrechtlichen Aspekten  
Mitwirkung bei internen Organisationsthemen;

**Ihre Qualifikation -  
fundierte, neugierig und kreativ:**

- Akademische oder kaufmännische Ausbildung mit entsprechender Berufserfahrung in der operativen Personalarbeit ;
- sehr gute Kenntnisse des Arbeits- und Sozialrechts sowie gute Kenntnisse im Bereich der Lohnabrechnung;
- sehr gute MS-Office Kenntnisse, optimaler Weise Anwenderkenntnisse in Lotus Notes;
- zuverlässige und strukturierte Arbeitsweise;
- Pflichtbewusstsein, Diskretion, Vertrauenswürdigkeit sowie Teamfähigkeit  
zeichnen Sie aus.

Wir bieten einen verantwortungsvollen, attraktiven und abwechslungsreichen Arbeitsplatz in einem dynamischen und leistungsfähigen Team sowie Zugang zu einem großen Unternehmensnetzwerk in unserer Bundesgeschäftsstelle in Berlin. Zudem bieten wir Fort- und Weiterbildungsmaßnahmen, 30 Urlaubstage und frei zwischen den Weihnachtsfeiertagen und Neujahr sowie Zugang zu GymPass.

Bitte richten Sie Ihre aussagefähige und vollständige Email-Bewerbung ausschließlich und bitte als zusammengefügt PDF-Dokument unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins sowie der Nennung Ihrer Gehaltsvorstellung an [bewerbung@wirtschaftsrat.de](mailto:bewerbung@wirtschaftsrat.de).

Für weitere Auskünfte steht Ihnen Frau Dominique Range, Personalreferentin, gern unter der Telefonnummer 030/24087-504 zur Verfügung.